

Què fer davant un accident de treball?

BP-03

FITXA DIRIGIDA A: comandaments intermedis (caps de servei, secció, unitat, sector, equip, coordinacions, supervisions i assimilats).

1. Què és un accident de treball?

Tota lesió corporal que el treballador o treballadora patisca amb ocasió o com a conseqüència del seu treball.

2. Si una persona del teu equip pateix un accident de treball...

Emplena el formulari CAT amb la persona accidentada i, si n'hi ha, testimonis de l'accident.

El formulari CAT el trobaràs en la pàgina web de la Conselleria de Sanitat i en la intranet.

Lliura una còpia del CAT signat a la persona accidentada i fes arribar una altra còpia al seu Servei de Personal corresponent.

2.1. Accidents generals (sobreesforços, caigudes...)

Amb caràcter general, rebrà l'assistència **sanitària** en la mútua o entitat col·laboradora, on haurà d'acudir amb una còpia del CAT.

Si és urgent, l'atenció sanitària la rebrà en el servei d'urgències públic més pròxim. Deixa el CAT per a més tard, però no l'oblides!

2.2. Accidents biològics (talls, burxades o esguitades en mucoses o pell no intacta, amb sang o altres fluids corporals potencialment infectius)

✓ Envia urgentment la persona accidentada al Servei de Prevenció de Riscos Laborals (SPRL) per a la valoració del cas. Demana informació de l'estat serològic del cas font, si és conegut i sempre amb el seu consentiment previ.

En absència de l'SPRL, la teua Gerència o Direcció ha establert un circuit assistencial alternatiu (informa-te'n).

✓ En cas que la persona accidentada requereisca una baixa laboral, envia-la a la mútua o entitat col·laboradora amb una còpia del CAT.

2.3. Agressions (violència externa)

A més de les actuacions generals, mostra **tolerància zero** enfront de les agressions. Fes costat a la víctima de l'agressió i intenta no deixar-la sola en les primeres hores després de l'agressió. Informa-la del procediment per a l'assistència sanitària i jurídica. Facilita l'assistència a la vigilància de la salut oferida pel Servei de Prevenció de Riscos Laborals.

3. I després de l'accident de treball, he de fer alguna cosa?

- ✓ Col·labora amb el Servei de Prevenció de Riscos Laborals en la investigació de les **causes** dels accidents i proposta de mesures **preventives**.
- ✓ Col·labora amb la Gerència o Direcció en la **posada en marxa** de mesures preventives.

Més informació en la pàgina web institucional de la Conselleria:

Apartat "Recursos humans" - "Informació laboral" - "Accidents de treball / Malaltia professional"

- Formulari CAT per a la comunicació dels accidents.

Apartat "Recursos humans" - "Informació laboral" - "Prevenció de riscos laborals"

- Procediment de gestió de l'accidentabilitat laboral.
- Fitxes informatives.
- Fitxes de bones pràctiques.
- Manual d'acolliment

Dubtes?

Pregunta en la teua Direcció o en el Servei de Prevenció de Riscos Laborals.