

RESOLUCIÓ de 6 d'octubre de 2021, de la directora general de Recursos Humans de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública per la qual s'implementa un procediment per a l'activació i desactivació de la situació de disponibilitat per a rebre ofertes d'ocupació de nomenaments de curta duració i a temps parcial

L'article 16 de l'Orde 4/2019, de 14 de novembre, de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es regula el procediment de selecció de personal temporal per a la cobertura de places estatutàries gestionades per la Conselleria amb competències en matèria de sanitat estableix que, amb caràcter general, tant els nomenaments de curta duració, que no siguen d'incapacitat temporal i la duració dels quals no excedisca de cinc dies consecutius, com les ofertes de treball a temps parcial, es proposaran a les persones que ho sol·liciten en la inscripció telemàtica de La Llista d'ocupació temporal. Per a això disposaran d'uns apartats específics que podran seleccionar, tal com s'indica en l'article 7 de l'Orde.

Esta Direcció General ha rebut nombroses peticions relatives a què s'habilite la possibilitat d'activació i desactivació de la situació de disponibilitat per a rebre ofertes d'ocupació de nomenaments de curta duració i a temps parcial en el curs de vigència de les edicions de les llistes d'ocupació temporal.

De conformitat amb el que disposa l'Orde 4/2019, de 14 de novembre, anteriorment citada, informada la Comissió Central de Seguiment i en virtut de les competències establides en l'article 106 del Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel que estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, modificat pel Decret 184/2020 de 13 de novembre del Consell, en relació amb el que disposa el Decret 174/2020 de 30 d'octubre del Consell.

RESOLC

Primer.- Nomenaments de curta duració i a temps parcial

Els nomenaments de curta duració i a temps parcial, als efectes de la provisió de places de caràcter temporal, vénen definits en l'article 16 de l'Orde 4/2019, de 14 de novembre, de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es regula el procediment de selecció de personal temporal per a la cobertura de places estatutàries gestionades per la Conselleria amb competències en matèria de sanitat, com aquelles ofertes d'ocupació temporal *“que no siguen d'incapacitat temporal, la duració de les quals no excedisca de 5 dies consecutius i d'ofertes d'ocupació temporal a temps parcial”*.

Este tipus de nomenaments es proposen a les persones candidates que ho han sol·licitat en la inscripció telemàtica de les Llistes d'Ocupació Temporal i les crides es realitzen per l'orde de les llistes d'ocupació de la categoria i departament, a aquelles persones que ho hagueren sol·licitat.

Esta possibilitat d'elecció es va habilitar en la primera convocatòria realitzada després de l'aprovació de l'Orde 4/2019, és a dir en l'Edició 17 de les Llistes d'Ocupació Temporal (Resolució de 26 de novembre de 2019, de la directora general de Recursos Humans de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública), en la que únicament es van convocar les categories estatutàries sanitàries dels grups A1 i A2. Per tant, les persones candidates que van accedir a l'aplicació telemàtica d'inscripció de l'esmentada convocatòria, van exercir l'opció, les persones que no van accedir a l'aplicació informàtica per a modificar la seua sol·licitud i les persones candidates les categories de les quals no van ser convocades en l'Edició 17 no van realitzar la dita opció.

Totes aquelles persones candidates que no han realitzat l'opció habilitada en el procediment d'inscripció i modificació de les sol·licituds de l'Edició 17 tenen desactivada esta situació, per la qual cosa si desitgen ser cridades per a les ofertes de curta duració i a temps parcial hauran de realitzar la sol·licitud d'activació.

Segon- Procediment per a l'activació i desactivació de la disponibilitat per a rebre nomenaments de curta duració i a temps parcial

S'implementa un procediment per a l'activació i desactivació de la situació de disponibilitat per a rebre ofertes d'ocupació de nomenaments de curta duració i a temps parcial.

El tràmit es realitzarà preferentment per mitjà de procés telemàtic a través de la pàgina web de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública. La sol·licitud d'activació o desactivació realitzada telemàticament, es farà efectiva l'endemà de de la seua presentació o en la data que trie la persona interessada, no obstant quan les sol·licituds d'activació o desactivació es realitzen a través d'un registre físic o un altre mitjà diferent del telemàtic, seran efectives en el termini de 10 dies de l'entrada de la sol·licitud en el registre de les direccions territorials o Gerència del Departament de Salut d'Alcoi o en la data posterior que trien.

Tercer- Presentació de sol·licituds d'activació i desactivació de la disponibilitat per a rebre nomenaments de curta duració i a temps parcial

El procediment **telemàtic** de presentació de sol·licituds està habilitat en la pàgina web de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (www.san.gva.es).

Recursos humans

Borsa de treball

Institucions sanitàries

Els requisits previs de la sol·licitud telemàtica són:

- Disposar de certificat de la firma electrònica compatible amb l'Autoritat de Certificació de la Generalitat Valenciana o el DNI electrònic per a tindre accés al sistema i firmar la sol·licitud per via telemàtica. Els tipus de certificat admesos són: Certificat de persona física, DNI-e, Cl@ve permanent.
 - <https://www.accv.es/encuentra-tu-pru/>
 - <https://clave.gob.es/clave/Home/registro/Como-puedo-registrarme.html>
- Disponer de connexió a Internet per a omplir la sol·licitud i els requisits d'accés per al portal de la Generalitat Valenciana que figuren la següent pàgina web:

<https://www.gva.es/es/web/administracion-online/faqs-servicis-en-linia>

Els passos que s'ha de seguir per al registre telemàtic de la sol·licitud són:

1. Accedir al tràmit usant el certificat de firma digital, DNI-e o Cl@ve permanent, a través de l'enllaç abans indicat de www.san.gva.es. Recursos humanos-Bolsa de trabajo-Instituciones sanitàries
2. Omplir el full de la sol·licitud.
3. Registrar la sol·licitud electrònicament.

Per a qualsevol dubte es pot cridar al telèfon 012, així mateix es pot consultar el Manual publicat en esta mateixa web.

La presentació **presencial** de sol·licituds es realitzarà en els registres dels Departaments de Salut o de les direccions territorials de Sanitat o Departament de Salut d'Alcoi, i en qualsevol de les altres dependències a què es referix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, haurà d'anar dirigida a la Direcció Territorial de Sanitat o Departament de Salut d'Alcoi en el que la persona candidata estiga adscrita i en ella haurà d'indicar quines categories i departaments sol·licita l'activació o desactivació de la situació de la disponibilitat per a rebre ofertes d'ocupació de curta duració i a temps parcial i la data a partir de la qual que farà efectiva la sol·licitud (termini mínim de 10 dies des del registre d'entrada en la Direcció Territorial de Sanitat o Departament de Salut d'Alcoi).

Per a poder realitzar la presentació presencial en les direccions territorials de Sanitat o qualsevol oficina PROP, hauran de sol·licitar necessàriament cita prèvia.

https://www.gva.es/va/web/atencio_ciudadania/inicio/atencion_ciudadano/citas_previas

Contra esta Resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar, potestativament, recurs de reposició davant de la directora general de Recursos Humans, en el termini d' un mes comptat des de l'endemà de la notificació, de conformitat amb el que estableixen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. O bé recurs contenciós-administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu que corresponga, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà a la seua notificació, d'acord amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

La directora general de Recursos Humans