

Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

ORDRE 5/2018, de 20 d'agost, de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es determina la composició de la Comissió Assessora de Selecció i Provisió i s'estableixen mesures per a la posada en funcionament del Col·legi per a la selecció i provisió de places del personal estatutari del Sistema Valencià de Salut.
[2018/8114]

Preàmbul

El Reglament de selecció i provisió del personal estatutari al servei d'institucions sanitàries públiques del Sistema Valencià de Salut, aprovat pel Decret 192/2017, d'1 de desembre, del Consell (d'ara en avant, Reglament de Selecció i Provisió), estableix en l'article 2 que la selecció de recursos humans i la provisió de places del personal estatutari de les institucions sanitàries públiques dependents de la conselleria competent en matèria de sanitat es regeix, entre altres, pel principi de participació, a través de les corresponents meses, i entre les manifestacions de la qual es troba la de contribuir a l'adequació dels continguts i proves a les funcions a desenvolupar de les places que es convoquen en els processos selectius i de provisió de places de la conselleria amb competències en matèria de sanitat.

L'article 3 del Reglament de Selecció i Provisió crea la Comissió Assessora de Selecció i Provisió, de composició paritària de representants de l'Administració i de les organitzacions sindicals dependent de la Mesa Sectorial de Sanitat amb caràcter permanent i amb funcions consultives.

Per mitjà de la present ordre es pretén regular la composició i posada en funcionament de la Comissió Assessora de Selecció i Provisió, articulant el procés de designació de les persones representants que integren aquest nou òrgan.

La Comissió Assessora de Selecció i Provisió, a més de les funcions establides en l'article 3.2 del Reglament de selecció i provisió, té atribuïda de conformitat amb l'article 4.2 del dit Reglament, la de realitzar per sorteig l'elecció de les persones membres dels òrgans de selecció (tribunals) i provisió (comissions de valoració), exclouent del sorteig i elecció a la presidència i secretaria, així com d'altres supòsits normativament previstos.

Aquesta elecció es realitzarà, tal com assenyala aquest mateix article 4.2 del Reglament, entre les persones que integren el Col·legi constituït a aquest efecte per a la selecció i provisió de places del personal estatutari del Sistema Valencià de Salut.

Per a aquest fi, la present ordre regula també el procediment per a la inclusió en el referit Col·legi, del personal estatutari fix que de forma voluntària haja manifestat el seu interès a formar part dels òrgans col·legiats competents per a la valoració de les proves i mèrits dels esmentats processos.

Així mateix, a través d'una disposició addicional i a fi d'assegurar l'eficàcia, objectivitat i transparència dels processos selectius i de valoració, s'encomana a la direcció general competent en matèria de recursos humans de la conselleria amb competències en matèria de sanitat, l'elaboració d'una Guia de transparència, actuació i bones pràctiques dels tribunals de selecció i comissions de valoració del personal estatutari del Sistema Valencià de Salut, de l'elaboració de la qual es donarà compte a la Comissió Assessora de Selecció i Provisió.

Aquests arguments justifiquen que la present ordre s'adequa als principis de bona regulació previstos en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, relatius a necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència.

En conseqüència, és procedent donar compliment i contingut a les previsions anteriorment assenyalades, i en virtut de les facultats que em confereix l'article 28.e de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i de conformitat amb la disposició final segona del Decret 192/2017, pel qual s'aprova el Reglament de selecció i provisió de personal estatutari al servei d'institucions sanitàries públiques del Sistema Valencià de Salut

Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

ORDEN 5/2018, de 20 de agosto, de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se determina la composición de la Comisión Asesora de Selección y Provisión y se establecen medidas para la puesta en funcionamiento del Colegio para la selección y provisión de plazas del personal estatutario del Sistema Valenciano de Salud. [2018/8114]

Preámbulo

El Reglamento de selección y provisión del personal estatutario al servicio de instituciones sanitarias públicas del Sistema Valenciano de Salud, aprobado por el Decreto 192/2017, de 1 de diciembre, del Consell (en adelante, Reglamento de Selección y Provisión), establece en su artículo 2 que la selección de recursos humanos y la provisión de plazas del personal estatutario de las instituciones sanitarias públicas dependientes de la conselleria competente en materia de sanidad se rige, entre otros, por el principio de participación, a través de las correspondientes mesas, y entre cuyas manifestaciones se encuentra la de contribuir a la adecuación de los contenidos y pruebas a las funciones a desarrollar de las plazas que se convoquen en los procesos selectivos y de provisión de plazas de la conselleria con competencias en materia de sanidad.

El artículo 3 del Reglamento de Selección y Provisión, de composición paritaria de representantes de la administración y de las organizaciones sindicales dependiente de la Mesa Sectorial de Sanidad con carácter permanente y con funciones consultivas.

Mediante la presente orden se pretende regular la composición y puesta en funcionamiento de la Comisión Asesora de Selección y Provisión, articulando el proceso de designación de las personas representantes que integren este nuevo órgano.

La Comisión Asesora de Selección y Provisión, además de las funciones establecidas en el artículo 3.2 del Reglamento de selección y provisión, tiene atribuida de conformidad con el artículo 4.2 de dicho Reglamento, la de realizar por sorteo la elección de las personas miembros de los órganos de selección (tribunales) y provisión (comisiones de valoración), excluyendo del sorteo y elección a la presidencia y secretaria, así como de otros supuestos normativamente previstos.

Esta elección se realizará, tal como señala ese mismo artículo 4.2 del Reglamento, entre las personas que integren el Colegio constituido al efecto para la selección y provisión de plazas del personal estatutario del Sistema Valenciano de Salud.

Para este fin, la presente orden regula también el procedimiento para la inclusión en el referido Colegio, del personal estatutario fijo que de forma voluntaria haya manifestado su interés en formar parte de los órganos colegiados competentes para la valoración de las pruebas y méritos de los citados procesos.

Asimismo, a través de una disposición adicional y con el fin de asegurar la eficacia, objetividad y transparencia de los procesos selectivos y de valoración, se encomienda a la dirección general competente en materia de recursos humanos de la conselleria con competencias en materia de sanidad, la elaboración de una Guía de transparencia, actuación y buenas prácticas de los tribunales de selección y comisiones de valoración del personal estatutario del Sistema Valenciano de Salud, de cuya elaboración se dará cuenta a la Comisión Asesora de Selección y Provisión.

Estos argumentos justifican que la presente orden se adecua a los principios de buena regulación previstos en el artículo 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, relativos a necesidad, eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia y eficiencia.

En consecuencia, procede dar cumplimiento y contenido a las previsions anteriorment assenyalades, y en virtud de las facultades que me confiere el artículo 28.e de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y de conformidad con la disposición final segunda del Decreto 192/2017, por el que se aprueba el Reglamento de selección y provisión de personal estatutario al servicio de instituciones sanitarias públicas del Sistema Valenciano de Salud.

ORDENE

Article 1. Objecte

És objecte de la present ordre regular la composició de la Comissió Assessora de Selecció i Provisió prevista en l'article 3 del Reglament de selecció i provisió del personal estatutari al servei d'institucions sanitàries públiques del Sistema Valencià de Salut, i establir les mesures per a la formació i posada en funcionament del Col·legi a què es refereix l'article 4.2 de l'esmentat Reglament.

Article 2. Composició de la Comissió Assessora de Selecció i Provisió

1. La Comissió Assessora de Selecció i Provisió es compondrà de forma paritària per representants de l'Administració i de les organitzacions sindicals presents en la Mesa Sectorial de Sanitat. Caldrà ajustar-se al principi de participació equilibrada de dones i hòmens de conformitat amb les lleis vigents d'igualtat efectiva entre dones i hòmens.

2. La representació de l'Administració es compondrà per les persones que designe el titular de la conselleria amb competències en matèria de sanitat, d'entre aquelles que tinguen a càrrec seua subdireccions o direccions de servei, especialment en les direccions generals de Recursos Humans i Assistència Sanitària.

Per als supòsits de vacant, absència o malaltia es designarà el respectiu suplent.

3. La persona representant de cada organització sindical en la Comissió Assessora de Selecció i Provisió, així com el seu suplent, serà designada per les pròpies organitzacions davant de la Mesa Sectorial de Sanitat.

4. La presidència i la secretaria de la Comissió seran exercides per representants de l'Administració.

5. La Comissió es regirà, quant a la seua organització i funcionament, pel que disposen les normes bàsiques de procediment administratiu que regulen els òrgans col·legiats, i podrà establir un reglament de funcionament.

Article 3. Procediment per a la inscripció en el Col·legi per a la selecció i provisió de places del personal estatutari del Sistema Valencià de Salut

1. El col·legi a què es refereix l'article 4.2 del Reglament de Selecció i Provisió, que es denominarà Col·legi per a la selecció i provisió de places del personal estatutari del Sistema Valencià de Salut, estarà format per totes aquelles persones interessades a formar part dels òrgans col·legiats de provisió i selecció dels recursos humans del Sistema Valencià de Salut, que complisquen amb els requisits que estableix el Reglament de Selecció i Provisió, havent d'ostentar el grau II o superior de carrera o desenvolupament professional i que siguen inscrites per l'òrgan competent en el referit Col·legi.

De conformitat amb el que estableix la normativa bàsica d'aplicació, el personal d'elecció o de designació política, el personal temporal i eventual no podran formar part d'aquests òrgans col·legiats. La pertinença a aquests òrgans col·legiats serà sempre a títol individual, no podent ostentar-se aquesta en representació o per compte de ningú.

2. En el termini d'un mes des de la sessió constitutiva de la Comissió Assessora de Selecció i Provisió, la direcció general amb competències en matèria de recursos humans informarà, per mitjà d'anunci en la pàgina web de la conselleria, de la data d'inici per a la inscripció en el Col·legi.

3. La sol·licitud d'inscripció en el Col·legi podrà efectuar-se en qualsevol moment omplint el model de sol·licitud normalitzat que es posarà a disposició en la seua electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet, <https://sede.gva.es>, en la pàgina web de la conselleria amb competències en matèria de sanitat, www.san.gva.es, i en la guia PROP de la Generalitat www.prop.gva.es, amb indicació de la categoria professional i especialitat estatutària a què es vullga inscriure. La persona sol·licitant haurà d'indicar en la sol·licitud el grau de carrera o desenvolupament professional que ostenta, la seua titulació acadèmica i la categoria professional en què ostente la condició de personal estatutari.

ORDENO

Artículo 1. Objeto

Es objeto de la presente orden regular la composición de la Comisión Asesora de Selección y Provisión prevista en el artículo 3 del Reglamento de selección y provisión del personal estatutario al servicio de instituciones sanitarias públicas del Sistema Valenciano de Salud, y establecer las medidas para la formación y puesta en funcionamiento del Colegio a que se refiere el artículo 4.2 del citado Reglamento.

Artículo 2. Composición de la Comisión Asesora de Selección y Provisión

1. La Comisión Asesora de Selección y Provisión se compondrá de forma paritaria por representantes de la administración y de las organizaciones sindicales presentes en la Mesa Sectorial de Sanidad. Se atenderá al principio de participación equilibrada de mujeres y hombres de conformidad con las leyes vigentes de igualdad efectiva entre mujeres y hombres.

2. La representación de la administración se compondrá por las personas que designe el titular de la conselleria con competencias en materia de sanidad, de entre aquellas que tengan a su cargo subdirecciones o jefaturas de servicio, especialmente en las direcciones generales de recursos humanos y asistencia sanitaria.

Para los supuestos de vacante, ausencia o enfermedad se designará el respectivo suplente.

3. La persona representante de cada organización sindical en la Comisión Asesora de Selección y Provisión, así como su suplente, será designada por las propias organizaciones ante la Mesa Sectorial de Sanidad.

4. La presidencia y la secretaria de la Comisión serán desempeñadas por representantes de la Administración.

5. La Comisión se regirá, en cuanto a su organización y funcionamiento, por lo dispuesto en las normas básicas de procedimiento administrativo que regulan los órganos colegiados, y podrá establecer un Reglamento de funcionamiento.

Artículo 3. Procedimiento para la inscripción en el Colegio para la selección y provisión de plazas del personal estatutario del Sistema Valenciano de Salud

1. El colegio a que se refiere el artículo 4.2 del Reglamento de Selección y Provisión, que se denominará Colegio para la selección y provisión de plazas del personal estatutario del Sistema Valenciano de Salud (en adelante, el Colegio), estará formado por todas aquellas personas interesadas en formar parte de los órganos colegiados de provisión y selección de los recursos humanos del Sistema Valenciano de Salud, que cumplan con los requisitos que establece el Reglamento de Selección y Provisión, debiendo ostentar el grado II o superior de carrera o desarrollo profesional y que sean inscritas por el órgano competente en el referido Colegio.

De conformidad con lo establecido en la normativa básica de aplicación, el personal de elección o de designación política, el personal temporal y eventual no podrán formar parte de estos órganos colegiados. La pertenencia a estos órganos colegiados será siempre a título individual, no pudiendo ostentarse esta en representación o por cuenta de nadie.

2. En el plazo de un mes desde la sesión constitutiva de la Comisión Asesora de Selección y Provisión, la dirección general con competencias en materia de recursos humanos informará, mediante anuncio en la página web de la conselleria, de la fecha de inicio para la inscripción en el Colegio.

3. La solicitud de inscripción en el Colegio podrá efectuarse en cualquier momento cumplimentando el modelo de solicitud normalizado que se pondrá a disposición en la sede electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet, <https://sede.gva.es>, en la pàgina web de la conselleria con competencias en materia de sanidad, www.san.gva.es, y en la guía PROP de la Generalitat www.prop.gva.es, con indicación de la categoría profesional y especialidad estatutaria a la que se quiera inscribir. La persona solicitante deberá indicar en la solicitud el grado de carrera o desarrollo profesional que ostenta, su titulación académica y la categoría profesional en la que ostente la condición de personal estatutario.



La sol·licitud inclourà el compromís d'acceptar els nomenaments que se'ls assignen com a integrant dels òrgans col·legiats de selecció i provisió, així com de no renunciar posteriorment a aquests, excepte per causa d'abstenció, de conformitat amb el que preveu l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i per altres motius degudament documentats. L'incompliment d'aquest compromís comportarà la pèrdua dels beneficis que pogueren trobar-se associats a la pertinença al Col·legi.

Les sol·licituds es dirigiran a la direcció general competent en matèria de recursos humans, i podran presentar-se per qualsevol dels mitjans establits en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, tenint en compte les previsions establides en l'article 14.2 de l'esmentada llei.

4. La tramitació del procediment correspon al servei competent en matèria de selecció i provisió de la direcció general amb competències en matèria de recursos humans, que instruirà el procediment de conformitat amb aquesta ordre, amb el Reglament de Selecció i Provisió i amb el que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5. Estudiada la sol·licitud, en cas d'observar alguna deficiència o falta de documentació, es requerirà a la persona sol·licitant perquè esmene la dita deficiència o aporte els documents preceptius en el termini de 10 dies hàbils, amb indicació que si així no ho fera, se la tindrà per desistida de la petició, mitjançant una resolució emesa a aquest efecte.

6. Completada la documentació després de, si és el cas, l'oportuna audiència, s'elevàrà pel servei competent la corresponent proposta de resolució a la direcció general en què es trobe integrada.

7. La direcció general competent, a la vista de la proposta de resolució, resoldrà allò que corresponga, determinant en aquesta la inclusió en el Col·legi amb indicació de la categoria professional i especialitat corresponents.

8. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de 3 mesos. El venciment del termini màxim sense haver-se dictat i notificat resolució permetrà a la persona interessada entendre estimada la seua pretensió, d'acord amb el que estableix l'article 24 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

9. Les resolucions sobre la inscripció, per ser dictades pel centre directiu que ostenta la direcció superior del personal sanitari segons el que preveu l'article 69.3 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, posaran fi a la via administrativa, i podran ser recorregudes potestativament en reposició davant del mateix òrgan que les haguera dictat o ser impugnades directament davant de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, de conformitat amb el que estableixen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

10. La validesa de la inclusió en el Col·legi serà indefinida fins que la persona deixi de complir amb els requisits per a pertànyer al dit col·legi.

No obstant això, l'interessat podrà sol·licitar deixar d'estar inclòs transcorreguts almenys dos anys des de la seua inscripció inicial, la qual comportarà provisionalment l'exclusió del col·legi, amb efectes des de la presentació d'aquesta, fins que, en el termini d'un mes, es dicte i notifique resolució expressa. El venciment del termini màxim d'un mes sense haver-se dictat i notificat resolució permetrà a la persona interessada entendre estimada la seua pretensió, d'acord amb el que estableix l'article 24 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix, podrà sol·licitar –en qualsevol moment, llevat que haja sigut designat com a membre d'òrgan col·legiat de selecció o provisió– suspendre temporalment la seua pertinença al col·legi per períodes no inferiors a sis mesos. La sol·licitud comportarà provisionalment la suspensió de la condició de membre des de la data de la seua presentació, fins que, en el termini d'un mes, es dicte i notifique resolució expressa. El venciment del termini màxim d'un mes sense haver-se dictat i notificat resolució permetrà a la persona interessada entendre estimada la seua pretensió, d'acord amb el que estableix l'article 24 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La sol·licitud inclourà el compromís de acceptar los nombramientos que se les asignen como integrante de los órganos colegiados de selección y provisión, así como de no renunciar posteriormente a los mismos, salvo por causa de abstención, de conformidad con lo previsto en el artículo 23.2 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, y por otros motivos debidamente documentados. El incumplimiento de este compromiso conllevará la pérdida de los beneficios que pudieran encontrarse asociados a la pertenencia al Colegio.

Las solicitudes se dirigirán a la dirección general competente en materia de recursos humanos, y podrán presentarse por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, teniendo en cuenta las previsiones establecidas en el artículo 14.2 de la citada ley.

4. La tramitación del procedimiento corresponde al servicio competente en materia de selección y provisión de la dirección general con competencias en materia de recursos humanos, que instruirá el procedimiento de conformidad con esta orden, con el Reglamento de Selección y Provisión y con lo previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

5. Estudiada la sol·licitud, en caso de observar alguna deficiència o falta de documentació, se requerirà a la persona sol·licitante para que subsane dicha deficiència o aporte los documentos preceptivos en el plazo de 10 días hábiles, con indicación de que si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, mediante resolución emitida al efecto.

6. Completada la documentació tras, en su caso, la oportuna audiència, se elevará por el servicio competente la correspondiente propuesta de resolución a la dirección general en la que se encuentre integrada.

7. La direcció general competent, a la vista de la proposta de resolució, resoldrà lo procedente, determinando en la misma la inclusió en el Colegio con indicación de la categoría profesional y especialidad correspondientes.

8. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de 3 meses. El vencimiento del plazo máximo sin haberse dictado y notificado resolución permitirá a la persona interesada entender estimada su pretensión, de acuerdo con lo establecido en el artículo 24 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

9. Las resoluciones sobre la inscripción, en cuanto dictadas por el centro directivo que ostenta la jefatura superior del personal sanitario según lo previsto en el artículo 69.3 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, pondrán fin a la vía administrativa, y podrán ser recurridas potestativamente en reposición ante el mismo órgano que las hubiera dictado o ser impugnadas directamente ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo, de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

10. La validez de la inclusión en el Colegio será indefinida hasta que la persona deje de cumplir con los requisitos para pertenecer a dicho colegio.

No obstante, el interesado podrá solicitar dejar de estar incluido transcurridos al menos dos años desde su inscripción inicial, la cual comportará provisionalmente la exclusión del colegio, con efectos desde la presentación de la misma, hasta que, en el plazo de un mes, se dicte y notifique resolución expresa. El vencimiento del plazo máximo de un mes sin haberse dictado y notificado resolución permitirá a la persona interesada entender estimada su pretensión, de acuerdo con lo establecido en el artículo 24 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Asimismo, podrá solicitar en cualquier momento, salvo que haya sido designado como miembro de órgano colegiado de selección o provisión suspender temporalmente su pertenencia al colegio por periodos no inferiores a seis meses. La solicitud comportará provisionalmente la suspensión de la condición de miembro desde la fecha de su presentación, hasta que, en el plazo de un mes, se dicte y notifique resolución expresa. El vencimiento del plazo máximo de un mes sin haberse dictado y notificado resolución permitirá a la persona interesada entender estimada su pretensión, de acuerdo con lo establecido en el artículo 24 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.



11. Cada trimestre, el servei competent confeccionarà i actualitzarà la relació de les persones que s'hagen inclòs en el col·legi. La relació es confeccionarà per categories, i si és el cas, especialitat, per ordre alfabètic i es publicarà en la pàgina web de la conselleria.

Article 4. Designació dels òrgans col·legiats

1. La Comissió Assessora de Selecció i Provisió efectuarà el sorteig per a la formació dels òrgans col·legiats de selecció i provisió, a excepció de la secretaria i presidència, així com d'aquelles persones integrants dels òrgans de provisió que, segons la normativa vigent, corresponga proposar per part de les direccions/gerències dels departaments.

El mode de sorteig serà determinat per acord de la Comissió Assessora de Selecció i Provisió, assegurant la transparència del procediment i la igualtat d'oportunitats entre els sol·licitants.

Els concrets nomenaments per a la convocatòria específica es duran a terme de conformitat amb allò que s'ha indicat en l'article 5 del Reglament de Selecció i Provisió i es publicarà del mode establert en la convocatòria, segons allò que s'ha indicat en l'article 11 del Reglament.

2. En el cas que no existira personal voluntari suficient en la relació del Col·legi respecte d'una categoria o, si és el cas, d'una especialitat determinada, les persones que foren necessàries seran designades per la persona titular de la direcció general de recursos humans, d'acord amb el que estableix l'article 60 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, oïda la Comissió Assessora de Selecció i Provisió.

3. La direcció general amb competència en matèria de recursos humans donarà compte a la Comissió Assessora de Selecció i Provisió de tots els nomenaments que s'hagen efectuat en cada convocatòria per a la constitució dels seus òrgans de selecció i provisió.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Guia de transparència, actuació i bones pràctiques dels tribunals de selecció

La direcció general amb competències en matèria de recursos humans de la conselleria amb competència en sanitat, en el termini de 6 mesos des de la publicació de la present ordre, elaborarà un projecte de Guia de transparència, actuació i bones pràctiques dels tribunals de selecció, del que donarà compte a la Comissió Assessora de Selecció i Provisió per a la seua consideració, i serà publicat mitjançant una resolució de la persona titular de la direcció general amb competències en matèria de recursos humans en la pàgina web de la conselleria.

Segona. Desenvolupaments i implementacions

Es faculta a la direcció general competent en recursos humans per a efectuar, mitjançant una resolució dictada de conformitat amb el parer de la Comissió Assessora de Selecció i Provisió, perquè duga a terme els desenvolupaments i implementacions que es consideren adequades, especialment quant als aspectes informàtics o telemàtics que es deriven per a la seua millor aplicació.

Tercera. Fonts normatives i referències bibliogràfiques de les proves selectives

Les convocatòries dels processos de selecció contindran les fonts normatives i la bibliografia en què es basen els temaris a fi de garantir la transparència, seguretat jurídica i adequació d'aquests a les funcions dels llocs convocats. Les preguntes efectuades hauran de poder justificar-se en les dites fonts normatives i bibliografia, que permetrà raonablement la preparació de les proves. La Comissió Assessora de Selecció i Provisió promourà les actuacions necessàries per a facilitar la consecució d'aquests objectius.

Quarta. Valoració de la participació en el Col·legi

La participació en el Col·legi per a la selecció i provisió de places del personal estatutari del Sistema Valencià de Salut serà valorada en la carrera/desenvolupament professional en l'apartat corresponent a compromís amb l'organització. Així mateix, la Comissió Assessora de Selecció i Provisió podrà realitzar la proposta de valoració de la dita participació com a mèrit on parega oportú.

11. Cada trimestre, el servicio competente confeccionará y actualizará la relación de las personas que se hayan incluido en el colegio. La relación se confeccionará por categorías, y en su caso, especialidad, por orden alfabético y se publicará en la página web de la conselleria.

Artículo 4. Designación de los órganos colegiados

1. La Comisión Asesora de Selección y Provisión efectuará el sorteo para la formación de los órganos colegiados de selección y provisión, con excepción de la secretaria y presidencia, así como de aquellas personas integrantes de los órganos de provisión que, según la normativa vigente, corresponda proponer por parte de las direcciones/gerencias de los departamentos.

El modo de sorteo será determinado por acuerdo de la Comisión Asesora de Selección y Provisión, asegurando la transparencia del procedimiento y la igualdad de oportunidades entre los solicitantes.

Los concretos nombramientos para la convocatoria específica se llevarán a cabo de conformidad con lo indicado en el artículo 5 del Reglamento de Selección y Provisión y se publicará del modo establecido en la convocatoria, según lo indicado en el artículo 11 del Reglamento.

2. En el caso de que no existiera personal voluntario suficiente en la relación del colegio respecto de una categoría o, en su caso, de una especialidad determinada, las personas que fueren necesarias serán designadas por la persona titular de la dirección general de recursos humanos, conforme a lo establecido en el artículo 60 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, oída la Comisión Asesora de Selección y Provisión.

3. La dirección general con competencia en materia de recursos humanos dará cuenta a la Comisión Asesora de Selección y Provisión de todos los nombramientos que se hayan efectuado en cada convocatoria para la constitución de sus órganos de selección y provisión.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. Guía de Transparencia, Actuación y Buenas Prácticas de los Tribunales de Selección

La dirección general con competencias en materia de recursos humanos de la conselleria con competencia en sanidad, en el plazo de 6 meses desde la publicación de la presente orden, elaborará un proyecto de Guía de Transparencia, Actuación y Buenas Prácticas de los Tribunales de Selección, del que dará cuenta a la Comisión Asesora de Selección y Provisión para su consideración, y será publicado mediante resolución de la persona titular de la dirección general con competencias en materia de recursos humanos en la pàgina web de la conselleria.

Segunda. Desarrollo e implementación

Se faculta a la dirección general competente en recursos humanos para efectuar, mediante Resolución dictada de conformidad con el parer de la Comisión Asesora de Selección y Provisión, para que lleve a cabo los desarrollos e implementaciones que se consideren adecuadas, especialmente en lo relativo a los aspectos informàtics o telemàtics que se deriven para su mejor aplicació.

Tercera. Fuentes normativas y referencias bibliográficas de las pruebas selectivas

Las convocatorias de los procesos de selección contendrán las fuentes normativas y la bibliografía en que se basen los temarios a fin de garantizar la transparencia, seguridad jurídica y adecuación de estos a las funciones de los puestos convocados. Las preguntas efectuadas deberán poder justificarse en dichas fuentes normativas y bibliografía, que permitirá razonablemente la preparación de las pruebas. La Comisión Asesora de Selección y Provisión promoverá las actuaciones necesarias para facilitar la consecució de estos objetivos.

Cuarta. Valoración de la participación en el Colegio

La participación en el Colegio para la selección y provisión de plazas del personal estatutario del Sistema Valenciano de Salud será valorada en la carrera/desarrollo profesional en el apartado correspondiente a compromiso con la organización. Asimismo, la Comisión Asesora de Selección y Provisión podrá realizar la propuesta de valoración de dicha participación como mérito donde parezca oportuno.

Cinquena. Incidència pressupostària

Aquesta ordre no té cap incidència en la dotació dels capítols de despesa assignada a la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, i als ens del sector públic instrumental dependents i, en tot cas, haurà de ser atesa amb els seus mitjans personals i materials.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Única. Convocatòries en tramitació

La present ordre constitueix l'aplicació del que preveu la disposició transitòria sisena del Reglament de Selecció i Provisió i, en conseqüència amb allò que s'ha previst en la seua disposició transitòria quarta, els procediments de provisió i selecció de personal estatutari i de provisió de places de direccions i de caràcter directiu que es troben en tramitació a l'entrada en vigor de la present ordre, es regiran per les normes que deriven de les seues pròpies convocatòries fins a la seua finalització.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Derogació

Queden derogades totes les disposicions que del mateix rang o d'un rang inferior s'oposen al que disposa la present ordre.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Entrada en vigor

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 20 d'agost de 2018

La consellera de Sanitat Universal i Salut Pública,
ANA BARCELÓ CHICO

Quinta. Incidencia presupuestaria

Esta orden no tiene ninguna incidencia en la dotación de los capítulos de gasto asignada a la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, y a los entes del sector público instrumental dependientes y, en todo caso, deberá ser atendida con sus medios personales y materiales.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

Única. Convocatorias en tramitación

La presente orden constituye la aplicación de lo previsto en la disposición transitoria sexta del Reglamento de Selección y Provisión y, en consecuencia con lo previsto en su disposición transitoria cuarta, los procedimientos de provisión y selección de personal estatutario y de provisión de plazas de jefaturas y de carácter directivo que se encuentren en tramitación a la entrada en vigor de la presente orden, se regirán por las normas que deriven de sus propias convocatorias hasta su finalización.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única. Derogación

Quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo dispuesto en la presente orden.

DISPOSICIÓN FINAL

Única. Entrada en vigor

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 20 de agosto de 2018

La consellera de Sanidad Universal y Salud Pública,
ANA BARCELÓ CHICO