

## **CONSELLERIA DE SANITAT**

**INSTRUCCIÓ:** 10/2023/GAS

**ÓRGAN DEL QUAL EMANA:** Sotssecretaria de la Conselleria de Sanitat

**DATA:** data de la signatura

**ASSUMPTE:** Conformitat de factures i reconeixement de l'obligació i proposta de pagament

**DESTINATARIS:** ÒRGANS CENTRALS, TERRITORIALS, DEPARTAMENTS DE SALUT, HOSPITALS DE CRÒNIC I DE LLARGA INSTÀNCIA, SES, COMISSIONATS I CENTRES DE SALUT PÚBLICA DE LA CONSELLERIA DE SANITAT

## **PREÀMBUL**

L'adequada gestió de totes aquelles factures conseqüència de lliurament de béns, prestació de serveis o obres realitzades, comporta la necessitat d'ordenar la competència en la seua tramitació, en ordre tant a la conformitat de les mateixes com al reconeixement de l'obligació i proposta del seu pagament, de manera que siga cada unitat administrativa que ha instat aqueix negoci jurídic la que supervise, comprove i de la conformitat a aquest, sent l'òrgan en l'àmbit del qual s'ha emportat la contractació i que siga competent en virtut d'atribució o delegació qui, a la vista d'aqueixa prèvia conformitat, assumisca el reconeixement de l'obligació i proposta del seu pagament.

Per això, en virtut d'això, de les competències que té atribuïdes aquesta Sotssecretària en el Decret 135/2023, de 10 d'agost, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Sanitat, i de conformitat amb l'article 6 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, es dicta la següent

## **INSTRUCCIÓ**

### **PRIMERA. OBJECTE**

Aquesta instrucció té per objecte ordenar la conformitat, aprovació, reconeixement de l'obligació i proposta de pagament de les factures dels diferents serveis, subministraments i obres que es contracten per la Conselleria de Sanitat.

### **SEGONA. ÀMBIT D'APLICACIÓ**

Personal dels serveis centrals, direccions territorials, departaments de salut, hospitals de crònic i de llarga instància, servei d'emergències sanitàries, comissionats i centres de salut pública de la Conselleria de Sanitat.

### **TERCERA. CERTIFICAT I CONFORMITAT DE LES FACTURES I ORDENACIÓ I PROPOSTA DE PAGAMENT**

1. Competeix al personal de les unitats administratives de la Conselleria de Sanitat, encarregades per raó de la competència dels seus respectius òrgans superiors o directius, del seguiment i execució de contractes de servei, subministrament o obra, conformar la recepció del servei prestat, subministrament realitzat o obra executada, així com la comprovació del preu i factura presentada.

Aquesta conformitat es plasmarà en la pròpia factura o en document a part que identifique amb exactitud la factura (és a dir, haurà d'incloure nom i NIF de l'emissor de la factura, número i data de factura, període facturat i breu descripció de l'objecte amb indicació del contracte al qual es refereix), amb un text el tenor literal del qual serà el següent:

*“Conforme amb l'obra executada, amb el servei prestat o el subministrament realitzat, així com amb la factura i el preu establert”.*

Data i signatura pel personal de la unitat administrativa identificant la persona, lloc i unitat administrativa del signant.

2. La formalització del reconeixement de l'obligació i la proposta de pagament, durà a terme d'acord amb el que es preveu en l'article 59 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions i en la Resolució de 25 de setembre de 2023, del Conseller de Sanitat, per la qual es deleguen competències en matèria de contractació, gestió econòmica i gestió de taxes sanitàries, en determinats òrgans de la Conselleria.

Aquest tràmit es plasmarà també en la pròpia factura o en document a part que identifique amb exactitud la factura (és a dir, haurà d'incloure nom i NIF de l'emissor de la factura, número i data de factura, període facturat i breu descripció de l'objecte amb indicació del contracte al qual es refereix), amb un text el tenor literal del qual serà el següent:

*“Conformada la prestació s'aprova la factura en tots els seus termes i ES RECONeix L'OBLIGACIÓ I ES PROPOSA EL SEU PAGAMENT”.*

Data i signatura per càrrec superior o directiu o per òrgan o unitat administrativa en qui s'haja delegat identificant la persona i càrrec, així com referència, en el seu cas, a la normativa per la qual se li delega aquesta competència.

3. Efectuat l'anterior i en els supòsits en què siga així requerit, la persona titular del càrrec superior o directiu certificarà en document a part, que el servei prestat o subministrament realitzat és conforme a les condicions del contracte mitjançant un text del següent tenor literal:

*“Que el servei o subministrament consistent en (breu descripció del subministrament o servei i, en el seu cas, del número de l'expedient de referència), l'adjudicatari de la qual ha sigut la mercantil (indicació del nom de la mercantil i el seu NIF), s'ha realitzat durant el període (indicació del període de referència) de conformitat amb les condicions del contracte i a satisfacció d'aquest òrgan.”*

*“I per deixar-ne constància als efectes oportuns, se signa...”* (indicar lloc i data de signatura, així com identificació de la persona, càrrec del signant i, en el seu cas, normativa per la qual se li delega aquesta competència).

#### **QUARTA. EFICÀCIA**

La present instrucció adquireix eficàcia a partir de la data de la seua signatura.

València, data en signatura  
EL SOTSSECRETARI