

PROJECTE D'ORDE xx/2024, de xx de xxxxxx, de la Conselleria de Sanitat, per la qual s'aprova el reglament d'orde intern de la Comissió de Garantia i Avaluació de la Comunitat Valenciana, establida en la Llei orgànica 3/2021, de 24 de març, de regulació de l'eutanàsia.

PREÀMBUL

La Llei orgànica 3/2021, de 24 de març, de regulació de l'eutanàsia, publicada en el BOE, número 72, de 25 de març de 2021, estableix en l'article 17 la creació i composició d'una comissió de garantia i avaluació en cada una de les comunitats autònomes, de caràcter multidisciplinari i que haurà de comptar amb un nombre mínim de set membres entre els quals s'inclouran personal mèdic, d'infermeria i juristes, i que seran creades pels respectius governs autonòmics, els qui determinaran el seu règim jurídic. D'altra banda, en l'article 18 de la Llei orgànica esmentada, s'establixen les funcions que té encomanades la Comissió de Garantia i Avaluació.

Mitjançant el Decret 82/2021, de 18 de juny, del Consell, de creació de la Comissió de Garantia i Avaluació, s'acomplix l'esmentat article 17, i, en concret, pel que fa a les funcions de la comissió, l'article 5.b d'este decret estableix que *"Haurà d'elaborar el reglament d'orde intern de la Comissió, que ha de ser aprovat per orde de la conselleria amb competències en matèria de sanitat i publicat conforme al que es disposa en l'article 15 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic."*

Per això, reunida la Comissió de Garantia i Avaluació de la Comunitat Valenciana, el 14 de març 2024, va acordar aprovar el projecte de reglament d'orde intern de la Comissió. Este reglament haurà de ser aprovat per orde de la Conselleria de Sanitat, a fi de regular el funcionament intern i l'organització de la comissió.

Així mateix, en la Llei orgànica indicada, s'establix que, en el cas de les comunitats autònomes, estes comissions tindran la naturalesa d'òrgan administratiu i, per tant, es regiran pel que s'establix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En compliment del que s'establix en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en l'elaboració de la present orde s'ha actuat d'acord amb els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència.

Així mateix, s'ha garantit el principi de seguretat jurídica, ja que esta norma és coherent tant amb la legislació estatal i autonòmica vigent com amb la resta de l'ordenament jurídic en matèria de sanitat. S'ha observat el principi de transparència, ja que s'han definit clarament en esta orde els objectius i la justificació de la norma i s'ha possibilitat l'accés als documents durant el procés d'elaboració d'esta, d'acord amb la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la Llei 4/2023, de 13 d'abril, de participació ciutadana i foment de l'associacionisme de la Comunitat Valenciana. Finalment, s'ha tingut en consideració el principi d'eficiència, per a la qual cosa s'han racionalitzat al màxim les càrregues administratives i la gestió dels recursos públics.

En el procés d'elaboració d'esta orde, s'han emés els preceptius informes, s'han realitzat els tràmits d'audiència pertinents i s'ha acomplert l'article 43 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell.

Per tot això, d'acord amb la normativa esmentada, de conformitat amb el que s'establix en els articles 28, apartat e, i 37 de la Llei 5/1983, i les competències atribuïdes en el Decret 135/2023, de 10 d'agost, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Sanitat,

ORDENE

Article únic. Aprovació del Reglament d'orde intern de la Comissió de Garantia i Avaluació de la Comunitat Valenciana

S'aprova el Reglament d'orde intern de la Comissió de Garantia i Avaluació de la Comunitat Valenciana establida en la Llei orgànica 3/2021, de 24 de març, de regulació de l'eutanàsia, el text de la qual s'inserix a continuació com a annex a esta orde.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Incidència pressupostària

L'aplicació i el desplegament posterior d'esta orde no podran tindre cap incidència en la dotació de ningun dels capítols de gasto del pressupost de la Generalitat, que en tot cas s'haurà d'atendre amb els seus mitjans humans i materials.

Segona. Facultats d'aplicació i execució

Es faculta la direcció general competent en matèria de gestió de l'activitat assistencial a dictar les instruccions que siguen necessàries per al desplegament i el compliment d'esta orde.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Entrada en vigor

Esta orde entrarà en vigor l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, data de la firma
El conseller de Sanitat,

ANNEX

REGLAMENT D'ORDE INTERN DE LA COMISSIÓ DE GARANTIA I AVALUACIÓ DE LA COMUNITAT VALENCIANA

Article 1. Naturalesa jurídica i adscripció

1. D'acord amb el que es disposa en el Decret 82/2021, de 18 de juny, del Consell, de creació de la Comissió de Garantia i Avaluació prevista en la Llei orgànica 3/2021, de 24 de març, de regulació de l'eutanàsia, la Comissió de Garantia i Avaluació de la Comunitat Valenciana (d'ara en avant, la Comissió) té naturalesa jurídica d'òrgan administratiu de caràcter col·legiat i està adscrita a la conselleria amb competències en matèria de sanitat, a través de la direcció general competent en matèria de gestió de l'activitat assistencial corresponent, que li donarà el suport administratiu necessari per al seu funcionament.

2. Sense perjudi de les peculiaritats previstes en este reglament, l'òrgan col·legiat ajustarà el seu funcionament al que es preveu en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Article 2. Seu de la Comissió

La Comissió té la seu a València, si bé podrà fer les sessions en qualsevol lloc del territori de la Comunitat Valenciana, de manera presencial o telemàtica.

Article 3. Funcions de la Comissió

Corresponen a la Comissió de Garantia i Avaluació les funcions següents d'acord amb el que es preveu en el Decret 82/2021:

1. La verificació prevista en l'article 10 de la Llei orgànica 3/2021.
2. Totes les funcions establides en l'article 18 de la Llei orgànica 3/2021.
3. Aquelles altres que puguen establir les disposicions vigents.

Article 4. Composició de la Comissió

1. La composició de la Comissió, el nomenament i cessament dels seus membres, així com la duració del seu mandat, s'establixen en article 4 del Decret 82/2021, de 18 de juny, del Consell, de creació de la Comissió de Garantia i Avaluació de la Comunitat Valenciana.

2. La participació i activitat de les persones membres d'este òrgan es realitzaran amb caràcter gratuït, sense que siga procedent cap mena d'indemnització per assistència a les sessions.

Article 5. Convocatòria de sessions

1. A la presidència de la Comissió correspon acordar la convocatòria de les reunions i fixar l'orde del dia.

2. La convocatòria i notificació podrà efectuar-se per correu electrònic, a l'adreça que cada membre haja facilitat a este efecte, amb una antelació suficient, no inferior a les 48 hores, excepte en els casos d'urgència, amb la indicació del lloc, la data i l'hora, i s'acompanyarà de l'orde del dia que es fixe.

3. La convocatòria haurà d'anar acompanyada de la documentació que haja de ser objecte de debat.

Article 6. Constitució

1. La Comissió quedarà vàlidament constituïda, en primera convocatòria, quan es troben presents almenys la mitat més un dels components, incloses les persones titulars de la presidència i la secretaria.

2. En segona convocatòria, que tindrà lloc deu minuts després de la primera i es requerirà la presència d'un terç dels components quòrum de constitució, incloses les persones titulars de la presidència i la secretaria.

3. La seqüència de l'orde del dia podrà ser alterada per un acord adoptat per la majoria simple dels membres presents, a proposta de la presidència o, almenys, d'un terç dels membres presents.

4. En les reunions de la Comissió poden participar, quan siguen convidats per la presidència, amb veu, però sense vot, representants de les administracions públiques, tècnics, experts o representants d'organitzacions relacionades amb les funcions pròpies de la Comissió.

Article 7. Freqüència de les sessions

La freqüència de les sessions podrà ser:

- a) Ordinària: com a mínim, una vegada a l'any. La resta de sessions ordinàries tindran lloc en funció de l'entrada dels assumptes que s'han de tractar i ha de resoldre el Ple de la Comissió.
- b) Extraordinària: quan ho decidisca la persona titular de la presidència a iniciativa pròpia, o quan així ho sol·licite el 20 % dels seus membres.

Article 8. Acords i votacions

1. El vot de la Comissió és personal i indelegable, sense perjudici de la substitució prevista en l'article 4.4 del Decret 82/2021.
2. L'aprovació d'una proposta es farà per majoria simple de vots. En cas d'empat, decidirà el vot de qualitat de la presidència.
3. No podrà ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no figure inclòs en l'orde del dia, llevat que, a proposta de la presidència, siga declarada la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria.
4. Quan s'assistisca a distància, els acords s'entendran adoptats en el lloc on té la seu la Comissió, d'acord amb el que es preveu en l'article 2 d'esta orde.
5. Els membres podran fer constar en acta el seu vot en contra dels acords adoptats i els motius que el justifiquen.

Article 9. Actes de les sessions

1. De cada sessió que duga a terme l'òrgan col·legiat estendrà acta la persona que exercisca la secretaria, que haurà d'especificar necessàriament els assistents, l'orde del dia de la reunió, les circumstàncies del lloc i temps en què ha tingut lloc, els punts principals de les deliberacions, així com el contingut dels acords adoptats.
2. L'acta es remetrà a cada membre de la Comissió juntament amb la convocatòria de la sessió següent, en la qual se sotmetrà a votació.
3. L'acta aprovada serà firmada pel titular de la secretaria amb el vistiplau de la persona que exercisca la presidència.

Article 10. Modificació del Reglament

1. Es podrà procedir a la reforma parcial o total de l'articulat d'este reglament, quan així ho sol·liciten, almenys, un terç dels membres de la Comissió.
2. La proposta de reforma del reglament haurà de ser aprovada per majoria de dos terços dels membres de la Comissió i, d'acord amb el que es disposa en l'article 5.b del Decret 82/2021, haurà de ser aprovada per orde de la conselleria amb competències en matèria de sanitat.

Article 11. Deure de secret

1. Les persones membres de la Comissió estaran obligades a guardar secret sobre el contingut de les deliberacions i a protegir la confidencialitat de les dades personals que hagen pogut conèixer, sobre professionals sanitaris, pacients, familiars i persones pròximes, en la seua condició de membres de la Comissió. Per a això, els membres de la Comissió firmaran un document específic de confidencialitat.
2. Amb independència de l'anterior, per a fer efectiva esta obligació, les persones membres de la Comissió designaran una adreça de correu electrònic particular per a relacionar-se amb la Comissió.

Article 12. Abstenció i recusació

1. Les persones membres de la Comissió s'abstindran d'intervindre en el procediment en els casos inclosos en l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
2. En els casos previstos en l'apartat anterior, els interessats podran promoure recusació en qualsevol moment de la tramitació del procediment, d'acord amb el que es disposa en l'article 24 de la Llei 40/2015.

Article 13. Funcions de la Presidència de la Comissió

Correspon a la Presidència de la Comissió:

1. Dirigir, promoure i coordinar l'actuació de la Comissió.
2. Ser la representació de la Comissió i exercir les accions que li corresponguen.

3. Acordar la convocatòria de les sessions ordinàries i extraordinàries.
4. Fixar l'orde del dia de les sessions de la Comissió.
5. Presidir les sessions, moderar el desenvolupament dels debats i suspendre'ls per causes justificades.
6. Dirimir, amb el seu vot, els empats, a l'efecte d'adoptar acords.
7. Complir i fer complir el reglament, i proposar en sessió de la Comissió la seua interpretació en cas de dubte.
8. Visar les actes i certificacions dels acords de la Comissió.
9. Sol·licitar, en nom de la Comissió, la col·laboració que estime pertinent a institucions, autoritats, organismes, entitats, associacions i particulars, i convidar persones expertes de competència reconeguda en els assumptes que tracte.
10. Convocar a les reunions altres persones la contribució de les quals puga resultar d'interés per al compliment dels objectius d'esta, en la seua condició de persones expertes en àrees específiques de coneixement.
11. Nomenar dos persones amb condició de membres de la Comissió, en concret, una d'elles jurista, i l'altra, una o un professional mèdic, perquè verifiquen si concorren els requisits i les condicions establides per a l'exercici correcte del dret a sol·licitar i rebre la prestació d'ajuda a morir d'acord amb el que s'establix en l'article 10 de la Llei orgànica 3/2021.
12. Requerir, en nom de la Comissió, informació complementària sobre assumptes que se sotmeten a consulta, sempre que esta informació siga necessària per a l'emissió d'un dictamen, informe o estudi.
13. Donar trasllat de l'informe anual d'avaluació sobre l'aplicació de la Llei orgànica 3/2021, de 24 de març, que haurà de remetre's a l'òrgan competent en matèria de sanitat.
14. Exercir totes les funcions establides en la Llei orgànica 3/2021.
15. Exercir totes les altres funcions que li siguen legalment o reglamentàriament atorgades.

Article 14. Funcions de la Secretària de la Comissió

Correspon a la Secretària de la Comissió:

1. Vetlar per la legalitat formal i material de les actuacions de la Comissió.
2. Certificar les actuacions d'esta.
3. Garantir que els procediments i les regles de constitució i adopció d'acords siguen respectades.
4. Efectuar la convocatòria de les sessions de la Comissió per orde de la Presidència, així com les citacions als membres d'esta.
5. Rebre els actes de comunicació dels membres amb la Comissió, siguen notificacions, peticions de dades, rectificacions o qualsevol altra classe d'escrits dels quals haja de tindre coneixement.
6. Preparar el despatx dels assumptes, redactar i autoritzar les actes de les sessions.
7. Custodiar tota la documentació de la Comissió.
8. Assistir, ajudar i assessorar tècnicament els membres de la Comissió.
9. Totes les altres funcions que siguen inherents a la condició de Secretària.

Article 15. Funcions de les persones membres de la Comissió

Correspon a les persones membres de la Comissió:

1. Atendre amb una antelació mínima de dos dies la convocatòria que conté l'orde del dia de les reunions. Informar sobre els temes que figuren en l'orde del dia, que estarà a la disposició dels membres en el mateix termini.
2. Participar en els debats de les sessions.
3. Exercir el dret al vot i formular el vot particular, així com expressar el sentit del seu vot i els motius que el justifiquen.
4. Formular precs i preguntes.
5. Obtindre la informació necessària per a complir les funcions assignades.
6. Totes les altres funcions que siguen inherents a la seua condició.

Article 16. Comunicació interna de la Comissió

1. La ferramenta TRÀNSIT és una plataforma de la Conselleria de Sanitat per a l'intercanvi segur d'informació sensible. Esta plataforma només val per a compartir la documentació, no per a ser un repositori de fitxers.

2. Tota la documentació sensible que es remet entre els membres de la Comissió es realitzarà a través de la ferramenta TRÀNSIT, o una altra que la substituïska.

Article 17. Grups de treball

1. El Ple de la Comissió podrà acordar la creació, amb caràcter temporal o permanent, dins del seu si, dels grups de treball que considere oportuns per a estudiar o tractar assumptes concrets en funció de les necessitats que es detecten.
2. L'acord de creació determinarà la seua comesa, composició i organització.